



NOVEDADES EN MATERIA DE FUNCIÓN PÚBLICA

Destinatarios: Egresados universitarios, Funcionarios/as públicos y privados interesados/as en gestión

Carga horaria total: 10 horas

Fechas de comienzo: 13/4/2026

Fechas de finalización: 13/5/2026

Días y horarios: Lunes y miércoles de 18:30 a 20:30.

Modalidad: Virtual

Forma de participación: Sincrónica

DOCENTES

Docentes Responsable:

Nombre completo: ADRIANA AMADO RODRIGUEZ

Instituto: INSTITUTO DE TÉCNICA NOTARIAL

Grado docente: Grado 5

Docentes Participantes:

Nacionales:

Ariel SANCHEZ FERNANDEZ CHAVES. Servicio Universitario: Facultad de Derecho/Licenciatura en Relaciones Laborales



Área docente, Departamento o Cátedra: Perfiles Profesionales y Práctica de Recursos Humanos. Grado docente: Aspirante a Profesor Adjunto (Resolución N°6120 de 10/3/2016). Servicio Universitario: Facultad de Derecho/Abogacía Notariado. Área docente, Departamento o Cátedra: Preparación para la Administración Pública. Grado docente:1

Natalia JORDAN. Servicio Universitario: Facultad de Derecho/Abogacía Notariado. Área docente, Departamento o Cátedra: Preparación para la Administración Pública. Grado docente:1

DATOS DE LA ACTIVIDAD

Fundamentación:

CONOCIMIENTOS BÁSICOS A EFECTOS DE UNA MEJOR COMPRENSIÓN DE LOS TEMAS ABORDADOS

Objetivos:

1. Comprender el marco normativo, analizar críticamente el régimen actual del empleo público uruguayo, comprendiendo su evolución y los principales cambios introducidos por el Estatuto del Funcionario Público y las leyes recientes (19.121, 20.446 y 20.451);
2. Aplicación práctica en gestión de personas, desarrollar capacidades para aplicar correctamente las normas sobre ingreso, carrera, evaluación, movilidad y disciplina, garantizando el debido proceso, el derecho de defensa y las buenas prácticas en la gestión de recursos humanos públicos;
3. Enfoque jurídico-jurisprudencial, interpretar y utilizar la jurisprudencia del Tribunal de lo Contencioso Administrativo como herramienta de control del acto administrativo y de mejora en la toma de decisiones institucionales;
4. Integridad y desafíos contemporáneos, promover una actuación funcional ética e íntegra, incorporando los enfoques de derechos



humanos, género, transparencia, protección de datos e inteligencia artificial en la gestión pública.

Contenidos temáticos:

Unidad 1 – Marco actual de la función pública

Evolución del régimen del empleo público.

Estatuto del Funcionario Público del PE (Ley 19.121) y reformas recientes.

La Ley de Presupuesto N° 20.446: ejes y cambios clave.

Nuevo sistema de ingreso a la función pública en los GGDD, Ley N° 20.451.

Unidad 2 – Ingreso, carrera y evaluación

Concursos y selección: criterios legales y buenas prácticas.

El vínculo de provisorio. Evaluación insuficiente y procedimiento.

Normativa aplicable. Derecho de defensa.

Evaluación de desempeño.

Movilidad, ascensos y reestructuras.

Traslados.

Transformación de cargos.

Unidad 3 – Régimen disciplinario

Potestad sancionatoria.

Procedimiento disciplinario.

Garantías del funcionario.

Mecanismos de control de igualdad de sanciones disciplinarias.

Unidad 4 – Jurisprudencia del TCA

Control del acto administrativo.

Análisis de sentencias relevantes.

Tendencias actuales.

Unidad 5 – Ceses, desvinculaciones y estabilidad



Cese, destitución, rescisión, desinvestidura.

Evaluaciones desfavorables.

Límites jurídicos y control jurisdiccional.

Unidad 6 – Ética pública e integridad

Deberes funcionales.

Conflictos de interés.

Responsabilidad administrativa.

Unidad 7 – Desafíos actuales

IA en la gestión pública (estrategia AGESIC). Diseño de Protocolo institucional.

Transparencia y datos personales.

Enfoque de derechos humanos, acoso laboral y género.

Calendario previsto:

13/04/2026 – Clase 1: Introducción y marco actual de la función pública. –

Unidad 1: Evolución del régimen del empleo público en Uruguay. Principios constitucionales y noción de función pública. Estatuto del Funcionario Público (Ley 19.121): estructura y lógica general. Objetivo: Ubicar al estudiante en el sistema actual del empleo público. Prof. Jordan Sánchez.

15/04/2026 – Clase 2: Reformas al Estatuto del Funcionario Público. Unidad 1:

Ley 20.446: ejes objetivos y cambios clave. Impacto práctico en la gestión de RRHH. Objetivo: Comprender las novedades normativas y su incidencia institucional. – Prof. Jordan Sánchez.

20/04/2026 – Clase 3: Ingreso a la función pública y concursos. Unidad 1 y 2:

Nuevo sistema de ingreso en GGDD (Ley 20.451). Concursos: requisitos – principios – etapas y transparencia. Buenas prácticas en selección de personal. Objetivo: Analizar el ingreso como garantía de mérito e igualdad. Prof. Jordan Sánchez.

22/04/2026 – Clase 4: Provisorio evaluación y derecho de defensa. Unidad 2:

El vínculo de provisorio. Evaluación insuficiente: procedimiento – plazos y



garantías. – Normativa aplicable y derecho de defensa. Objetivo: Entender el equilibrio entre gestión y garantías del funcionario.

Prof. Jordan Sánchez. –

27/04/2026 – Clase 5: Carrera administrativa: movilidad ascensos y reestructuras – Unidad 2: Evaluación de desempeño. Movilidad funcional y geográfica. Ascensos – reestructuras traslados y transformación de cargos. Objetivo: Conocer los mecanismos de desarrollo y reorganización institucional.

29/04/2026 – Clase 6: Régimen disciplinario y potestad sancionatoria. Unidad 3: Potestad sancionatoria de la Administración. Tipos de faltas y sanciones. Procedimiento disciplinario. Objetivo: Identificar reglas y límites del poder disciplinario. Prof. Jordan Sánchez.

04/05/2026 – Clase 7: Garantías del funcionario y control de igualdad de sanciones. Unidad 3: Principio de legalidad – tipicidad y proporcionalidad. Garantías del funcionario en el procedimiento. Mecanismos de control de igualdad y no arbitrariedad. Objetivo: Profundizar en el enfoque garantista del régimen disciplinario.

06/05/2026 – Clase 8: Jurisprudencia del TCA. Unidad 4: Control del acto administrativo. Análisis de sentencias relevantes del TCA. Tendencias actuales. – Objetivo: Integrar teoría y práctica a partir de la jurisprudencia. –

11/05/2026 – Clase 9: Ceses – estabilidad y control jurisdiccional. Unidad 5: Cese – destitución rescisión y desinvestidura. Evaluaciones desfavorables. Límites jurídicos y control jurisdiccional. Objetivo: Analizar la estabilidad como garantía institucional.

13/05/2026 – Clase 10: Ética, integridad y desafíos actuales. Unidades 6 y 7: Deberes funcionales y responsabilidad administrativa. Conflictos de interés. IA en la gestión pública (Estrategia AGESIC y diseño de protocolo). Transparencia – datos personales – enfoque de DDHH

Metodología empleadas en el curso:

Metodología expositiva, Resolución de problemas, Estudio de casos, Talleres



Evaluación:

Trabajo final grupal

Bibliografía básica y lecturas recomendadas:

TOFUP 2024

LEYES N°20.446, 20.451

